

СПРАВКА

по результатам проверки уровня внедрения антикоррупционных стандартов в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Геронтологический центр»

Дата контроля: 01 июня 2016 года

В ходе контроля за соблюдением ответственными лицами процедур по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении на предмет соответствия правовым требованиям, обязывающие ответственных лиц разрабатывать и принимать меры по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении, а также доступность информации в структурных подразделениях по профилактике и противодействию коррупции выявлено следующее:

1. В целях реализации Распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.02.2014 №102-рг «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также организациях, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ – Югры выступает единственным учредителем», приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.01.2014 № 63-р «О возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы», приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.05.2015 № 329-р «О внесении изменений в приказ Депсоцразвития Югры от 29.01.2014 № 63-р», в учреждении изданы приказы: от 18.01.2016 г. № 06/01-05 «Об организации антикоррупционной работы», в соответствии с которым:

- утвержден План работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» на 2016 год;
- назначена ответственным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Глушкова Оксана Николаевна – заместитель директора;
- утвержден состав ответственных лиц по исполнению Плана работы;
- обеспечено ознакомление сотрудников структурных подразделений с основными положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- обеспечено ведение в структурных подразделениях Журнала ознакомления сотрудников структурных подразделений, заместителей директора, руководителей структурных подразделений с основными положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (журналы ведутся с февраля 2014 года, оформлены в соответствии с приложением 1 к приказу от 05.02.2014 № 37/01-07 «О возложении персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы», прошиты, страницы пронумерованы, вновь принятые сотрудники ознакомлены);

- внесены дополнения в должностные регламенты (трудовые договоры, должностные инструкции) лиц, ответственных за состояние антикоррупционной работы в учреждении.

2. В целях реализации Постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п «Об утверждении основных направлений антикоррупционной деятельности в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществах, товариществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2014 года № 490-р «Об организации работы по реализации Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.06.2014 № 229-п» в учреждении издан приказ от 25.05.2015 № 22/01-05 «О внесении изменений в приказ БУ ХМАО-Югры «Геронтологический центр» от 05.02.2014 № 37/01-07» в соответствии с которым:

- утвержден перечень должностных лиц и виды мероприятий в части обеспечения персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы;
- внесены дополнения в должностные регламенты (трудовые договоры, должностные инструкции) лиц, ответственных за состояние антикоррупционной работы в учреждении.

3. Во исполнение постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 февраля 2014 года № 15 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также работниками организаций, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации в учреждении издан приказ от 17.12.2014 № 79/01-05 «О введении в действие Положения о сообщении работниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации» в соответствии с которым:

- введено в действие Положение о сообщении работниками бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Геронтологический центр» о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации;
- назначена ответственным лицом за регистрацию уведомления о получении подарка бухгалтер административно-хозяйственной части Горцунова Ирина Алексеевна;

- обеспечено ведение Журнала регистрации уведомлений о получении подарка;
- обеспечено ознакомление сотрудников под роспись с принятым Положением.

4. Во исполнение приказа Минтруда России от 31.12.2013 № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания» в учреждении издан приказ от 22.01.2014 № 08/01-05 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управлений социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания» в соответствии с которым:

- ведется работа по ознакомлению с Кодексом этики при приеме на работу вновь принятых (журнал ознакомления с Кодексом этики и служебного поведения ведется с января 2014 года, оформлен в соответствии с приложением 2 к приказу от 22.01.2014 № 08/01-05 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управлений социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания», прошит, страницы пронумерованы, вновь принятые сотрудники ознакомлены);
- обеспечено ведение в структурных подразделениях Журнала ознакомления с Кодексом этики и служебного поведения принятых (ведется с января 2014 года, оформлен в соответствии с приложением 2 к приказу от 22.01.2014 № 08/01-05 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управлений социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания», прошиты, страницы пронумерованы, сотрудники ознакомлены);
- внесены дополнения в Положение о Попечительском совете в части реализации пунктов 24,25 Кодекса этики и служебного поведения (фактов рассмотрения несоблюдения требований к служебному поведению работников учреждения на заседаниях Попечительского совета не зарегистрировано);
- на информационных стендах в структурных подразделениях размещен Кодекс этики и служебного поведения.

5. Во исполнение распоряжения Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2014 № 449-рп «О Типовом положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра» в учреждении издан приказ от 22.10.2014 № 67/01-05 «Об утверждении Положений» в соответствии с которым:

- ✓ утверждена Памятка действий работника бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» при склонении его к совершению коррупционных правонарушений;
- обеспечено ознакомление сотрудников под роспись (имеется лист ознакомления);

- журнал регистрации и учета уведомлений о случаях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных нарушений имеется, прошит, страницы пронумерованы, данных случаев не зарегистрировано.

6. Во исполнение Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 531-рп «О Типовом положении о конфликте интересов работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2014 № 687-р «Об организации работы по реализации распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 531-рп» в учреждении издан приказ от 22.10.2014 № 67/01-05 «Об утверждении Положений» в соответствии с которым:

- введено в действие Положение о конфликте интересов работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр», «Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр»;
- утвержден состав комиссии по урегулированию конфликта интересов работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр»;
- обеспечено ознакомление сотрудников под роспись (имеется лист ознакомления);
- в учреждении ведется разъяснительная работа по принятым Положениям на общих собраниях.

7. Во исполнение Распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.11.2014 № 607-рп «О Типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществах, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.11.2014 № 805-р «Об организации работы по утверждению Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждениях автономного округа, подведомственных Депсоцразвития Югры» в учреждении издан приказ от 27.11.2014 № 170/01-06 «Об организации работы по утверждению Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства» в соответствии с которым:

- введены в действие Правила обмена деловыми подарками и знакам делового гостеприимства в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры «Геронтологический центр» (размещены на информационных стендах учреждения);

- обеспечено ознакомление сотрудников под роспись (имеется лист ознакомления).

8. В целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам в учреждении проведена оценка таких рисков.

Разработана карта коррупционных рисков, которая является инструментом, позволяющим выявить коррупционные риски в деятельности учреждения, а также разработать меры по их устранению или минимизации; позволяет сформировать и актуализировать: перечень процессов учреждения, реализация которых сопряжена с коррупционными рисками, перечень должностей, исполнение обязанностей по которым сопряжено с коррупционными рисками; своевременно выявлять и минимизировать (устранять) коррупционно-опасные элементы в работе.

В настоящее время также проводится оценка коррупционных рисков по следующим коррупционно-опасным функциям учреждения:

- формирование, исполнение и контроль за исполнением бюджета;
- осуществление закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для государственных нужд;
- осуществление контроля;
- представление в судебных органах прав и законных интересов учреждения.

Также в целях предупреждения коррупции в учреждении, обеспечения ответственности за коррупционные правонарушения, формирование антикоррупционного сознания у работников учреждения, действует Положение об антикоррупционной политике, утвержденное приказом от 01.12.2014 № 74/01-05, основными задачами которого являются формирование у работников понимания позиции учреждения в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях, минимизация риска вовлечения работников учреждения в коррупционную деятельность, мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики, установление обязанности работников учреждения знать и соблюдать требования настоящего положения, основные нормы антикоррупционного законодательства.

Вывод: деятельность учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также соблюдение ответственными лицами внутренних процедур соответствует правовым требованиям в области противодействия коррупции.

Директор



А.И. Чирков