

УТВЕРЖДАЮ
Директор
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Геронтологический центр»
Е. В. Кифорук
_____ 2023 г.



**Порядок и условия
стационарного социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов
в БУ «Геронтологический центр» (далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия стационарного социального обслуживания граждан пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ), признанных нуждающимися в стационарном социальном обслуживании в связи с потребностью в постоянной посторонней помощи вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию.

2. Стационарное социальное обслуживание осуществляется в стационарных отделениях бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Геронтологический центр» (далее – БУ «Геронтологический центр»), предназначенных для круглосуточного проживания граждан пожилого возраста, имеющих различную степень способности к самообслуживанию:

- Геронтологическое отделение;
- отделение «Милосердие № 1»;
- отделение «Милосердие № 2»;
- отделение «Милосердие № 3»;
- Геронтопсихиатрическое отделение.

3. Стационарное социальное обслуживание в БУ «Геронтологический центр» обеспечивает для граждан создание условий жизнедеятельности, соответствующих их возрасту и состоянию здоровья, проведение мероприятий медицинского, психологического, социального характера, питание и уход, а также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

4. **Право внеочередного определения** в БУ «Геронтологический центр» имеют:

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- труженики тыла;
- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;

- лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя»;
- лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда»;
- инвалиды боевых действий.

5. Право первоочередного определения в БУ «Геронтологический центр» имеют:

- лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог;

- супруги погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, инвалидов и ветеранов боевых действий, не вступившие в повторный брак;

- одинокие вынужденные переселенцы;

- лица, подвергшиеся политическим репрессиям и впоследствии реабилитированные;

- лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

- граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения более 25 сЗв (бэр).

6. При поступлении в БУ «Геронтологический центр» гражданин должен иметь:

- выписку из истории болезни, выданную медицинской организацией по месту его жительства (месту пребывания), с указанием сведений о результатах бактериологических исследований на группу возбудителей кишечных инфекций, дифтерию, венерические болезни, яйца гельминтов (результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций действительны в течение двух недель с момента забора материала для исследований), туберкулез;

- справку об отсутствии контактов с инфекционными больными по месту проживания (месту пребывания);

- календарь (сведения) профилактических прививок, выданный медицинской организацией по месту его проживания (пребывания);

- решение органа опеки и попечительства о его помещении под надзор (для лиц, признанных недееспособными);

- подлинники личных документов (документ, удостоверяющий личность, пенсионное удостоверение, справку, подтверждающую факт установления инвалидности, индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальную программу реабилитации инвалида, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования либо документ, подтверждающий регистрацию в системе

индивидуального (персонифицированного) учета, полис обязательного медицинского страхования, свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (в случае его получения), удостоверение (свидетельство), подтверждающее право на меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации для отдельных категорий граждан (в случае его получения)), правоустанавливающие документы на движимое и недвижимое имущество (при наличии для лиц, признанных недееспособными).

7. Граждане, у которых при поступлении в БУ «Геронтологический центр» обнаружена повышенная температура или сыпь неясной этиологии, подлежат направлению в медицинскую организацию для оказания специализированной медицинской помощи.

8. БУ «Геронтологический центр» осуществляет зачисление граждан на стационарное социальное обслуживание на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг, приказа директора БУ «Геронтологический центр», заключает с ним или его законным представителем договор о предоставлении социальных услуг.

9. При заключении договора о предоставлении социальных услуг гражданин или его законный представитель должен быть ознакомлен с условиями предоставления социальных услуг в БУ «Геронтологический центр», правилами внутреннего распорядка, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут ему предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

10. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания в БУ «Геронтологический центр» предоставляются бесплатно:

- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- инвалидам Великой Отечественной войны;
- участникам Великой Отечественной войны;
- инвалидам боевых действий;
- лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Севастополя»;
- лицам, награжденным знаком «Житель осажденного Сталинграда»;
- лицам, работавшим в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств.

11. Гражданам, с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие **виды социальных услуг**:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;
- социально-педагогические;
- социально-трудовые;
- социально-правовые;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;
- срочные социальные услуги.

12. Граждане, проживающие в БУ «Геронтологический центр» обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка;
- вежливо и с уважением относиться к проживающим и работникам стационарной организации социального обслуживания;
- содержать в чистоте и бережно относиться к помещению, в котором они проживают, санитарно-техническому и другому оборудованию, обеспечивать его сохранность;
- соблюдать требования комплексной безопасности;
- своевременно письменно информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг.

13. Граждане, проживающие в БУ «Геронтологический центр» обеспечиваются:

- условиями проживания, отвечающими санитарно-гигиеническим требованиям;
- мягким инвентарем, согласно утвержденным нормативам;
- питанием, согласно утвержденным нормативам;
- необходимым уходом и первичной медико-санитарной помощью;
- техническими средствами ухода и реабилитации;
- условиями для проведения досуга.

14. Граждане, проживающие в БУ «Геронтологический центр», вправе пользоваться принадлежащими им личными вещами, не создающими опасных условий для других проживающих совместно с ними граждан.

15. Граждане, проживающие в БУ «Геронтологический центр», в соответствии с медицинскими рекомендациями могут заниматься лечебно-трудовой деятельностью.

16. **Временное выбытие гражданина** из БУ «Геронтологический центр» по личным мотивам оформляется на основании его письменного заявления в свободной форме **на срок не более 30 дней в течение 1 календарного года** с учетом заключения врачебной комиссии,

организуемой БУ «Геронтологический центр» (далее – врачебная комиссия), о возможности выезда гражданина, при наличии письменных обязательств принимающих лиц об обеспечении ухода (за исключением граждан, состоящих под административным надзором).

17. Расходы, связанные с временным выбытием гражданина из БУ «Геронтологический центр» по личным мотивам, осуществляются за счет его средств либо лиц, ходатайствующих об его временном выбытии.

18. **Стационарное социальное обслуживание** граждан, проживающих в БУ «Геронтологический центр», **прекращается в случаях:**

- подачи гражданином или его законным представителем заявления об отказе от стационарного социального обслуживания, которое вносится в индивидуальную программу (при наличии заключения врачебной комиссии с участием врача-психиатра о способности гражданина по состоянию здоровья проживать самостоятельно – для граждан, страдающих хроническими психическими заболеваниями; при наличии разрешения органа внутренних дел – для граждан, состоящих под административным надзором). Отказ от услуг постоянного постороннего ухода, который может повлечь за собой ухудшение состояния здоровья или угрозу для жизни, гражданин (его представитель) оформляет письменным заявлением, подтверждающим получение информации о последствиях такого отказа;

- подачи заявления родственником гражданина, который обязуется обеспечивать ему уход, с личного согласия гражданина;

- утраты оснований, дающих право нахождения гражданина в стационарной организации социального обслуживания;

- выявления в представленных гражданином документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для направления в стационарную организацию социального обслуживания;

- нарушения условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг;

- истечения срока действия договора о предоставлении социальных услуг и (или) окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой;

- возникновения у гражданина медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

- смерти гражданина или ликвидации (прекращения деятельности) поставщика социальных услуг;

- наличия решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

- осуждения гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

19. БУ «Геронтологический центр» в срок не позднее чем за 30 календарных дней до предстоящей выписки уведомляет гражданина и его родственника (представителя) о расторжении договора (за исключением случаев выписки на основании личного заявления гражданина об отказе от стационарного социального обслуживания, его родственника (представителя), когда дата выписки определяется гражданином, его родственником (представителем)).

20. При выписке из БУ «Геронтологический центр» гражданину выдаются закрепленные за ним одежда, белье и обувь по сезону, а также справка с указанием периода пребывания в стационарной организации социального обслуживания.

21. БУ «Геронтологический центр» **при наличии свободных мест** принимает на стационарное социальное обслуживание граждан, имеющих трудоспособных родственников **временно (до 6 месяцев) на платной договорной основе.**

СОСТАВИЛ:

Заведующий отделением
информационно-аналитической работы
«01» 07 2023 г.



Е.А. Дереповская

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
«01» 07 2023 г.



Н.А. Бикмурзина